



CITTA' DI CHERASCO
MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Indirizzo: Via Vittorio Emanuele n. 79 - 12062 PROVINCIA DI CUNEO

OGGETTO:

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA PROF. B1 - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI) PRESSO IL SERVIZIO DEMOGRAFICO, ELETTORALE, DI STATO CIVILE E STATISTICA, RISERVATA AI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/99. RICHIESTA DI AVVIAMENTO NUMERICO AL CENTRO PER L'IMPIEGO.

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il giorno **QUATTRO** del mese di **APRILE** dell'anno **2023** alle ore **14:30**, nell'ufficio del Segretario Comunale, si è riunita la commissione composta dalle persone sotto indicate per la selezione di cui all'oggetto:

Dott.ssa Anna NEGRI – Responsabile del Servizio Segreteria, Assistenza, Cultura ed Istruzione del Comune di Cherasco – Presidente;

Sig. TARICCO FEDERICO – Istruttore Cat. C, pos. Economica C6 – Servizio demografico, elettorale e di statistica – Componente;

Sig.ra PANERO MARIA TERESA – Istruttore Cat. C, pos. Economica C6 – Servizio demografico, elettorale e di statistica – Componente;

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il dipendente comunale dipendente Sergio PREGLIASCO – Cat. C, posizione economica C5, assegnata al Servizio demografico, elettorale e di statistica del Comune di Cherasco.

LA COMMISSIONE

Premesso:

- Che con determina n. 725 del 30.11.2022 è stata indetta la procedura di selezione pubblica tramite le liste del competente Centro per l'Impiego per l'assunzione di un collaboratore presso Servizio demografico, elettorale, di stato civile e di statistica con riserva all'assunzione di un appartenente alla categoria dei disabili di cui all'articolo 1 della legge n. 68/1999;
- Che in data 28/0/2023, giusto protocollo n. 5082, il Centro per l'Impiego di Bra ha avviato a selezione in ordine di graduatoria il lavoratore sotto indicato:
 - 1) CANDIDATO 1: ID 4773534;
- Che in data 28/03/2023, prot. n. 5115 è stato convocato il candidato sopra citato;

La selezione viene effettuata in modalità "aperta al pubblico" pertanto il candidato è invitato ad accomodarsi nell'ufficio del Segretario Comunale.

Il Presidente illustra le modalità con cui verrà effettuata la selezione:

- verrà accertata l'idoneità alla mansione mediante l'espletamento di una prova scritta, seguita da un colloquio attitudinale. Ai sensi del vigente Regolamento

Comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, la commissione ha a disposizione:

30 punti max per la prova pratica (10 per ciascun componente)

30 punti max per la prova orale (10 per ciascun componente)

Il candidato sarà giudicato idoneo se avrà raggiunto il punteggio minimo di 21/30 quale media aritmetica tra prova pratica ed orale.

La commissione procede ad interpellare il candidato.

La commissione procede a verificare i documenti da esibire (documento di identità in corso di validità, patente di guida cat. "B", copia del titolo di studio) e dà atto che la documentazione è in regola.

Alle ore 14:45 ha inizio la prova pratica.

Al candidato viene richiesto di redigere la seguente lettera su pc fornito dall'Ente:

VOGLIA IL CANDIDATO COPIARE UN CERTIFICATO DI VARIAZIONE INDIRIZZO A SEGUITO DI REVISIONE ONOMASTICA STRADALE E NUMERAZIONE CIVICA, COMPLETO IN TUTTE LE SUE PARTI.

Il candidato termina la prova pratica alle ore 15:10.

Alla prova pratica segue il colloquio orale.

La commissione pone alla candidata le seguenti domande:

- 1) IL SEGRETARIO COMUNALE: COMPITI E FUNZIONI.
- 2) COS'E' LA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA.
- 3) QUALI SONO GLI ATTI DI STATO CIVILE.
- 4) COS'E' L'AUTOCERTIFICAZIONE.

Il candidato viene invitato a lasciare l'aula al fine di permettere alla commissione di poter valutare l'intera prova.

Al candidato viene detto che gli verrà comunicato l'esito della presente selezione nei prossimi giorni.

PUNTEGGI

PROVA PRATICA

Presidente: punti 10

1° Esperto: punti 10

2° Esperto: punti 10

Totale: punti 30

PROVA ORALE

Presidente: punti 5

1° Esperto: punti 5

2° Esperto: punti 5



Totale: punti 15

Media aritmetica delle prove: punti 22,5

La commissione dichiara idoneo il candidato.

La commissione procederà a comunicare l'idoneità al candidato.

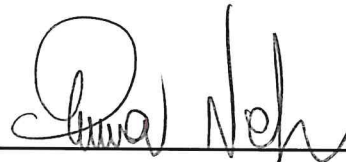
La commissione invita il Segretario verbalizzante a comunicare l'esito della presente selezione al Centro per l'impiego di Bra (CN).

La seduta viene sciolta alle ore 16:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente:

Anna NEGRI

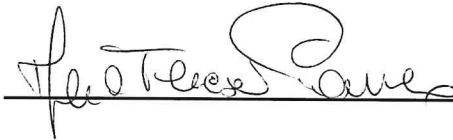


I componenti esterni:

Federico TARICCO



Maria Teresa PANERO



Il segretario verbalizzante:

Sergio PREGLIASCO





