



# CITTA' DI CHERASCO

PROVINCIA DI CUNEO

## Servizio Segreteria, Assistenza, Cultura e Istruzione

### DETERMINAZIONE

#### REPERTORIO GENERALE N. 726 DEL 30/11/2022

#### Repertorio Servizio Determina N. 304

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA PROF. B3 - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI) PRESSO IL SERVIZIO DEMOGRAFICO, ELETTORALE, DI STATO CIVILE E STATISTICA, RISERVATA AI DISABILI DICUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/99. NOMINA COMMISSIONE SELEZIONATRICE.**

L'anno duemilaventidue del mese di novembre del giorno trenta nel proprio ufficio,

#### **Il Responsabile del Servizio Segreteria, Assistenza, Cultura e Istruzione**

- Visto il Decreto Sindacale, con il quale ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 è stata affidata allo scrivente la responsabilità del servizio Ufficio Segreteria;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 52, adottata in data 22/12/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;
- Vista la delibera di Giunta Comunale n. 257, adottata in data 28/12/2021, con la quale, è stato approvato, il piano esecutivo di gestione (P.E.G.), per il corrente esercizio finanziario;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che:

- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 257 in data 22.11.2022, si è provveduto alla redazione e modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022-2024 del Comune di Cherasco;
- fra le operazioni di reclutamento ivi previste per l'anno 2023, figura anche la copertura a tempo pieno ed indeterminato del posto di Collaboratore Amministrativo (cat. Professionale B3 – area degli operatori esperti) , presso il Servizio Demografico, elettorale, di stato civile e statistica, con riserva all'assunzione di un appartenente alla categoria dei disabili di cui all'articolo 1 della legge n. 68/1999, tramite l'avviamento a selezione da parte del competente Centro per l'Impiego, anche al fine di ottemperare agli obblighi d'assunzione di cui alla L. 68/99;
- con propria precedente determinazione n. 725 del 30.11.2022 è stata indetta, in esecuzione delle citate deliberazioni della Giunta Comunale, la selezione pubblica di cui trattasi, approvando nel contempo il testo della segnalazione di richiesta candidature al Centro per l'Impiego di Alba – Bra, la scheda profilo e lo Schema di avviso, il quale è stato debitamente pubblicato sull'apposita sezione del sito Istituzionale – amministrazione trasparente – bandi di concorsi, rinviando a successiva determinazione la costituzione e nomina della Commissione Selezionatrice;
- in data 01.12.2022 il competente Centro per l'Impiego di Alba sede distaccata di Bra ha avviato a selezione il personale richiesto;
- l'art.14 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, dispone che:
  - a) la nomina delle commissioni esaminatrici spetta al responsabile del Servizio Personale;
  - b) le commissioni giudicatrici delle procedure selettive pubbliche e delle progressioni verticali sono composte dal responsabile del Servizio cui afferiscono i posti messi a concorso, il quale assume le funzioni di presidente, e da due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove d'esame;
  - c) le commissioni, compreso il segretario verbalizzante, sono nominate con provvedimento del responsabile Servizio personale, sentiti i responsabili dei servizi interessati;
  - d) gli esperti interni devono essere inquadrati in categoria e posizione giuridica almeno pari rispetto a quella propria dei posti a concorso;
  - e) in relazione alla professionalità messa a concorso, possono essere individuati esperti esterni all'amministrazione, scelti tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o di aziende pubbliche e/o private, docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad albi o associazioni professionali ove esistenti.
  - f) le commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, sono composte da membri dell'uno e dell'altro sesso, in conformità dell'art. 57 del decreto legislativo n. 165/01 e successive modificazioni;

- g) le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente, scelto di norma tra gli appartenenti al Servizio personale, inquadrato almeno nella categoria C;
  - h) in relazione al numero di partecipanti alla procedura concorsuale il segretario può essere coadiuvato da uno o più unità;
- occorre pertanto ora procedere alla nomina della Commissione selezionatrice che, ai sensi del sopra riportato art. 14, risulta così composta:
- Dott.ssa Anna NEGRI** - Responsabile Del Servizio Segreteria, Assistenza, Cultura ed Istruzione del Comune di Cherasco - **Presidente**;
- Sig. DOGLIANI FRANCESCO MARIO** – Istruttore Cat. C, pos. Economica C1 – Ufficio Segreteria - **Componente**;
- **Sig.ra LONGO MONICA** – Istruttore Cat. C, pos. Economica C5 – Ufficio Segreteria - **Componente**;
- **Sig.ra FERRERO VALENTINA** - Istruttore Cat. C, pos. Economica C1 –Ufficio Segreteria -**Segretario verbalizzante**;

Dato che nella suddetta Commissione viene dunque riservato almeno un terzo dei posti di componente alle donne;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi Di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 22/12/2021 che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 28/12/2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022/2024, il quale attribuisce le risorse di gestione del servizio;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la REGOLARITA' TECNICA e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza;

Acquisito il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria reso dal responsabile dell'area finanziaria ai sensi di legge

#### **DETERMINA**

- 1) Di approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) DI COSTITUIRE come segue la Commissione esaminatrice della Selezione in oggetto:
  - **Dott.ssa Anna NEGRI** - Responsabile Del Servizio Segreteria, Assistenza, Cultura ed Istruzione del Comune di Cherasco - **Presidente**;

- **Sig. DOGLIANI FRANCESCO MARIO** – Istruttore Cat. C, pos. Economica C1 –Ufficio Segreteria - **Componente**;
- **Sig.ra LONGO MONICA** – Istruttore Cat. C, pos. Economica C5 – Ufficio Segreteria - **Componente**;
- **Sig.ra FERRERO VALENTINA** - Istruttore Cat. C, pos. Economica C1 – Ufficio Segreteria -**Segretario verbalizzante**;

- 3) DI DARE atto che è stata rispettata per la Commissione in oggetto, la quota di un terzo riservata alle donne;
- 4) DI DARE ATTO altresì che il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l’attuazione del presente provvedimento;
- 5) DI TRASMETTERE la presente Determinazione Dirigenziale:
  - alla Consigliera di parità nazionale ovvero regionale, ai sensi dell’art.5 lettera b) della Legge n.215 del 23/11/2012, contestualmente alla pubblicazione all’Albo Pretorio dell’Ente e sul sito internet sotto la sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso”;
  - ai componenti della commissione giudicatrice.

AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. del Piemonte ai sensi del D. Lgs. 104/2010 e ss.mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di avvenuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi di legge.

**Il Responsabile del Servizio  
Anna NEGRI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione contraddistinta con il numero 304 del 30/11/2022 ai sensi dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cherasco, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
TARICCO Cristina

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE (ART.124 D.LGS.18.08.2000, N.267)**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 01/12/2022 (N. 1751 Reg. Pubblicazioni).

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE (Art.26/27/37 D.L.14/03/2013, n.33)**  
**a partire dal**

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**

DOGLIANI Francesco

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Anna NEGRI