

PROGETTO PER LA PA DIGITALE 2026 A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - MISURA 1.4.3 “ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA” – COMUNI. ATTIVAZIONE DEI SERVIZI DELLA PIATTAFORMA PAGOPA (CUP: B91F22002760006). RELAZIONE ILLUSTRATIVA E QUADRO ECONOMICO.

DEFINIZIONE DEL SERVIZIO

La Piattaforma dei pagamenti elettronici, detta PagoPa è una piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati.

I servizi oggetto di migrazione possono essere tutti i servizi di incasso erogati da ciascun Enti, cioè tutti i servizi di incasso gestiti direttamente dal Comune affidati a soggetti esterni (es. Riscossori; Unioni di Comuni; Comunità Montane) mantenendo la titolarità del credito vantato.

OBIETTIVI DI INTEGRAZIONE E ATTIVAZIONE

L'obiettivo è la migrazione e l'attivazione dei servizi di incasso del Comune rispettando i “pacchetti minimi” di servizi per raggiungere del c.d. “Full pagoPA”.

Per migrazione Full si intende che tutti i servizi di incasso di un Soggetto Attuatore siano migrati e attivi sulla piattaforma PagoPA (nel seguito “Full pagoPA”); in particolare, l'obiettivo finale è disporre in media di 50:

Il Comune di Cherasco ha inoltrato domanda per l'attivazione per i servizi qui sotto elencati (di cui n. 21 già affidati e avviati dopo il 31 marzo con risorse proprie), così come elencati:

| # Servizi | Stato della migrazione |
|---|--|
| 1 Rendite catastali (ICI, IMU, TUC, ecc.) | Attività da avviare |
| 2 COSAP/TOSAP | Attività da avviare |
| 3 Imposta di affissione pubblicitaria ICP | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 4 Numeri civici | Attività da avviare |

| | | |
|----|---|--|
| 5 | Imposta di soggiorno | Attività da avviare |
| 6 | Sanzioni amministrative | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 7 | Canone Unico Patrimoniale | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 8 | Canone Unico Patrimoniale - CORPORATE | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 9 | ANNI PRECEDENTI - Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc.) | Attività da avviare |
| 10 | Multe / Verbali di Contravvenzione | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 11 | Spese custodia veicoli | Attività da avviare |
| 12 | Servizi verso privati | Attività da avviare |
| 13 | Rimborso danni automezzi P.M. | Attività da avviare |
| 14 | Rapporti incidenti stradali | Attività da avviare |
| 15 | Sanzioni diverse dal C.d.S. | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 16 | Avvisi di Accertamento Violazione del Codice della Strada | Attività da avviare |
| 17 | Diritti di segreteria e Spese di notifica | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 18 | Emissione carta d'identità Elettronica | Attività da avviare |
| 19 | Diritto fisso Separazione/Divorzi | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 20 | Servizio celebrazione matrimoni civili | Attività da avviare |
| 21 | Diritti di segreteria per certificati anagrafici | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 22 | Costo per emissione Carta d'identità cartacea | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |

| | | |
|----|--|--|
| 23 | Proventi e Concessioni spazi ed aree pubbliche risorse proprie | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 24 | Passi Carrabili | Attività da avviare |
| 25 | Oneri di urbanizzazione | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 26 | Oneri Condonò Edilizio | Attività da avviare |
| 27 | Rimborso spese di gara e di pubblicazione bandi pubblici | Attività da avviare |
| 28 | Rimborso danni al patrimonio Comunale | Attività da avviare |
| 29 | Diritti Pratiche SUAP e SUE | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 30 | Deposito di garanzia provvisoria per partecipazione a gare d'appalto | Attività da avviare |
| 31 | Certificati di destinazione urbanistica | Attività da avviare |
| 32 | Entrate da contratti assicurativi | Attività da avviare |
| 33 | Monetizzazione aree a standards | Attività da avviare |
| 34 | Diritti di rogito | Attività da avviare |
| 35 | Certificazioni e Oneri Ambientali | Attività da avviare |
| 36 | Sanzioni Ambientali | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 37 | Ecocard | Attività da avviare |
| 38 | Rimborso per tessera ecocard | Attività da avviare |
| 39 | Acquisto bidoni e sacchi per la raccolta PAP | Attività da avviare |
| 40 | Ritiro Rifiuti ingombranti | Attività da avviare |
| 41 | Proventi dalla vendita dei rifiuti differenziati | Attività da avviare |
| 42 | Rette scolastiche | Attività da avviare |

| | | |
|----|--|--|
| 43 | Mense scolastiche | Attività da avviare |
| 44 | Tassa concorso | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 45 | Biglietti (ambito cultura) | Attività da avviare |
| 46 | Commissioni Pubblici Spettacoli | Attività da avviare |
| 47 | Centri estivi e centri gioco | Attività da avviare |
| 48 | Impianti sportivi | Attività da avviare |
| 49 | Iscrizione corsi e laboratori per giovani, adulti ed anziani | Attività da avviare |
| 50 | Assicurazioni | Attività da avviare |
| 51 | Servizi alla persona e servizi sociali | Attività da avviare |
| 52 | Affitti | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 53 | Rimborso utenze | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 54 | Aree Mercatali | Attività da avviare |
| 55 | Rimborso spese aree mercatali | Attività da avviare |
| 56 | Acquedotto | Attività da avviare |
| 57 | Rimborso tessere casa dell'acqua | Attività da avviare |
| 58 | Oneri cimiteriali & Lampade Votive | Attività da avviare |
| 59 | Deposito Cauzionale | Attività da avviare |
| 60 | Morosità | Attività da avviare |
| 61 | Dividendi da società partecipate | Attività da avviare |
| 62 | Alienazione beni immobili | Attività da avviare |
| 63 | Alienazione beni mobili | Attività da avviare |

| | | |
|----|---|--|
| 64 | Gettoni Pesa | Attività da avviare |
| 65 | Parcheggi e ZTL | Attività da avviare |
| 66 | Donazioni | Attività da avviare |
| 67 | Altre imposte di Bollo | Attività da avviare |
| 68 | Riscossione Coattiva | Attività da avviare |
| 69 | Polizia mortuaria | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 70 | Spese registrazione Contratti | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 71 | Discarica | Attività da avviare |
| 72 | Campeggi | Attività da avviare |
| 73 | Proventi da sponsorizzazioni | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 74 | Trasferimenti tra Enti Pubblici | Attività avviata dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie |
| 75 | Concessione legname a privati/aziende | Attività da avviare |
| 76 | Recupero contributi percepiti indebitamente | Attività da avviare |
| 77 | Riscatto e/o conguaglio Aree PEEP/PIP | Attività da avviare |
| 78 | RIMBORSI PER PRODUZIONE ENERGIA RINNOVABILE | Attività da avviare |
| 79 | DIRITTI REALI DI GODIMENTO | Attività da avviare |

LE MODALITÀ DI ADESIONE E ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

Per l'attivazione dei servizi di incasso sulla piattaforma pagoPA è necessario:

- Attestazione sulla piattaforma pagoPA in modalità diretta e/o intermediata;
- Censimento di uno o più IBAN di accredito per i pagamenti da incassare sulla piattaforma pagoPA;
- Attivazione delle modalità di incasso previste dalla piattaforma pagoPA:
 - presso l'Ente Creditore, attraverso i siti web o mobile app o altri strumenti tecnologici messi a disposizione degli utenti dall'Ente stesso;
 - tramite i canali resi disponibili dai Prestatori di Servizi di Pagamento;

- attraverso touchpoint PagoPA (esempio AppIO),
- Richiesta a PagoPA S.p.A. di autorizzazione all'Esercizio
- Eventuale richiesta di Autorizzazione alla stampa in proprio di Avvisi di Pagamento pagoPA che prevedono la sezione "postale";

DOTAZIONE FINANZIARIA DEL CONTRIBUTO

L'importo del finanziamento concesso all'amministrazione con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale n. 127 - 1 / 2022 – PNRR – finestra temporale n. 1 dal 12/09/2022 al 25/11/2022, ammonta ad **€ 67.703,00**.

L'importo finanziato con il suddetto Decreto per l'integrazione dei sistemi del Comune, consiste nell'attivazione di n. 58 servizi dell'App PagoPA indicati nella tabella di cui sopra. N. 21 servizi erano già stati affidati e le attività sono state avviate dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie.

Il servizio pertanto sarà articolato come riportato nel seguente quadro economico:

| | QUADRO ECONOMICO | IMPORTI |
|---------------|---|--------------------|
| A | SERVIZI A BASE D'APPALTO: integrazioni della PND | |
| A.1 | Attivazione di n. 58 servizi dell'App PagoPA | 52.000,00 € |
| A.3 | Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso | 0,00 € |
| Tot. A | TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI | 52.000,00 € |
| | | |
| B | SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE | |
| B.1 | IVA al 22% sul servizio | 11.440,00 € |
| B.2 | Arrotondamenti | 63,00 € |
| Tot. B | TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE | 11.503,00 € |
| C | N. 21 Servizi già affidati - Attività avviate dopo il 31 marzo 2021 con risorse proprie | 4.200,00 € |
| A+B | IMPORTO COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO | 67.703,00 € |

Le attività previste per i progetti proposti dovranno concludersi entro i termini:

- massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- massimo 8 mesi (240 giorni) per la migrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune si obbliga a:

- assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertita con modificazioni

- dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati, nonché di garantire l'assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;
 - rispettare il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, applicando le linee guida di cui all'Allegato 4 del presente Avviso;
 - rispettare gli ulteriori principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), ove previsto, e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
 - rispettare il principio di parità di genere in relazione agli articoli 2, 3, paragrafo 3, del TUE, 8, 10, 19 e 157 del TFUE, e 21 e 23 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
 - adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti europei e a quanto indicato dall'Amministrazione responsabile;
 - dare piena attuazione al progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti dall'Allegato 2;
 - rispettare l'obbligo di indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) su tutti gli atti amministrativi e contabili;
 - assicurare l'osservanza nelle procedure di affidamento, delle norme nazionali ed europee in materia di appalti pubblici e di ogni altra normativa o regolamentazione prescrittiva pertinente;
 - assicurare l'individuazione del fornitore, secondo i tempi indicati nell'Allegato 2, a far data dalla notifica del decreto di finanziamento di cui all'art. 10 comma 6 del presente Avviso, fornendo le informazioni richieste nella apposita sezione della "Piattaforma";
 - trasmettere tempestivamente, mediante l'inserimento nella apposita sezione della Piattaforma, e comunque entro i termini massimi indicati nell'Allegato 2 del Bando, la data di stipula del contratto con il fornitore nonché il nominativo CF/P.IVA dello stesso e tutte le informazioni che saranno richieste in merito al fornitore stesso, compreso il rispetto del principio del DNSH applicando le linee guida di cui all'Allegato 4.
 - individuare eventuali fattori che possano determinare ritardi che incidano in maniera considerevole sulla tempistica attuativa, relazionando al Dipartimento sugli stessi;
 - garantire il rispetto delle disposizioni delle norme in materia di aiuti di stato, ove applicabili;
 - alimentare la Piattaforma al fine di raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal Servizio centrale per il PNRR;
 - garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza al tracciato informativo del sistema informativo unitario per il PNRR di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge n. 178/2020 (ReGiS), dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della misura e assicurarne l'inserimento

nella Piattaforma;

- garantire la conservazione della documentazione progettuale per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, che dovrà essere messa prontamente a disposizione su richiesta del Dipartimento, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti europea e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario (UE, Euratom, 2018/1046);
- facilitare le verifiche del Dipartimento, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti Attuatori pubblici delle azioni fino a cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato il rimborso da parte del Dipartimento;
- contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati alla Misura 1.4.5, e fornire, su richiesta del Dipartimento, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone;
- completare l'intervento entro i termini indicati nell'Allegato 2;
- garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informato il Dipartimento sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, in linea con quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

Cherasco, lì 26/062023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
Taricco Cristina