



CITTA' DI CHERASCO

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Via Vittorio Emanuele n.79 – 12062 CHERASCO

Tel. 0172 – 427010 Fax 0172 – 427016

e-mail: segreteria@comune.cherasco.cn.it

PEC: cherasco@postemailcertificata.it

DECRETO N. 1 DEL 13/01/2026

OGGETTO: Individuazione, nomina e conferimento dell'incarico di Funzionario Tecnico - EQ con contratto part-time ed a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL).

IL SINDACO

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 317 del 25.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, di modifica della Sezione 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, veniva stabilito di disporre l'avvio della procedura per la individuazione di un professionista – profilo professionale Funzionario Tecnico, con incarico a contratto a tempo determinato ed a tempo parziale a cui affidare, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la responsabilità dell'Area del Territorio, procedura volta ad acquisire candidature mediante presentazione di curricula per il conferimento, da parte del Sindaco, del predetto incarico;

Dato atto delle seguenti specifiche:

1. l'incarico è conferito dal Sindaco ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, a tempo determinato, per il periodo per un periodo temporale di mesi 3 anni, salvo cessazione anticipate in caso di dimissioni o revoca;
2. l'incarico è formalizzato mediante stipula di contratto a tempo parziale di 18 ore settimanali;
3. il Sindaco, tenuto conto delle istanze pervenute, potrà affidare l'incarico "*intuitu personae*", ad un professionista in possesso di idonei requisiti culturali e professionali in relazione all'attività direzionale e gestionale dell'Area del Territorio. L'individuazione e scelta del candidato sarà effettuata ad insindacabile giudizio del Sindaco con proprio decreto, salvaguardando l'ineludibile rapporto fiduciario sotteso all'incarico, tenuto conto degli elementi di competenza professionale in riferimento alle caratteristiche della posizione lavorativa da ricoprire nonché degli obiettivi e programmi di governo dell'ente;
4. l'incarico sarà conferito ai sensi dell'articolo 50 comma 10, 109 comma 2 e 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e riguarderà l'esercizio delle attribuzioni e delle

responsabilità di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, con assegnazione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato e di autonomia gestionale ed organizzativa, con decorrenza dalla data di esecutività del decreto sindacale e limitato all'Area del Territorio;

5. il Sindaco procederà, tra gli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti, *intuitu personae*, che abbiano presentato domanda nei termini previsti dall'avviso pubblico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, alla scelta del nominativo al quale conferire l'incarico, seguendo la procedura ivi indicata;
6. in base a quanto disposto dall'articolo 110 del D.Lgs. 267/2000 il trattamento economico viene commisurato per il periodo di attività e durata dell'incarico a quello corrisposto ad un dipendente dell'Area Funzionari – Elevate Qualificazioni, in base al CCNL vigente approvato in data 16.11.2022;

Considerato che, consequenzialmente al predetto deliberato, è stato redatto con atto in data 04.12.2005 l' "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (3 ANNI) E PART-TIME (18 ORE) – EX.ART. 110 COMMA 1 DEL TUEL DI N. 1 FIGURA DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO" pubblicato sul portale inPA, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Cherasco;

Riscontrato che, sulla base del predetto Avviso Pubblico, il termine ultimo e perentorio per la presentazione delle candidature di che trattasi veniva fissato, entro e non oltre le ore 23.59, del giorno 15.12.2025;

Richiamata la determinazione n. 882/2025, con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice di cui all'art. 5 dell'avviso;

Visto il verbale della procedura svolta in data 30.12.2025 reso dalla commissione esaminatrice;

Preso atto dell'esito del colloquio motivazionale svoltosi in data 30.12.2025 alle ore 15.30.

Visti:

- Il D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. (TUEL);
- Il D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i. (TUPI);
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Visto in particolare l'art. 110 comma 1.del TUEL, il quale stabilisce che *"Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo*

determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.”;

Visto altresì il comma 3 del predetto art. 110 TUEL che limita la durata degli incarichi a contratto entro il termine del mandato elettivo del Sindaco che ha conferito l'incarico;

Ritenuto pertanto, alla luce delle argomentazioni da ultimo riportate, di dover conferire al Arch. Alberto Calvo, come sopra identificato, l'incarico di Responsabile Settore 2 Finanziario, ex art. 110, comma 1, del TUEL, previa stipula di un contratto di lavoro dipendente full time ed a tempo determinato, con la categoria di inquadramento propria dell'istruttore tecnico direttivo, categ. D1, a decorrere dal 1 febbraio 2019 e per mesi 6 (sei) prorogabile e comunque non eccedente la durata del mandato del Sindaco;

Richiamato l'art. 107, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL), il quale così dispone:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.”;

Visto il comma 3 del citato art. 107 TUEL che prevede tra l'altro che: “Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*
- c) la stipulazione dei contratti;*
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico- ambientale;*
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*

- i) *gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.*";

Tenuto conto che il comma 6 del richiamato art. 107 TUEL stabilisce che: *"I dirigenti sono direttamente responsabili in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione"*;

Dato atto che:

- il Sindaco, ex art. 50, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (TUEL) è l'Organo Responsabile dell'Amministrazione Comunale e sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici ed all'esecuzione degli atti;
- il comma 10 del suddetto art. 50 TUEL stabilisce che: *"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti agli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;

Richiamato il nuovo CCNL- Comparto Regioni ed Enti Locali per il triennio 2019/2021;

DECRETA

1. Di conferire, per i motivi di fatto e di diritto espressi in narrativa che qui s'intendono integralmente riportati e trascritti, all'Arch. Alberto Calvo, nato a Savigliano (CN) il 09/10/1979, C.F. CLVLRT79R09I470O, l'incarico di Responsabile dell'Area del Territorio, ex art. 110, comma 1, del TUEL, previa stipula di un contratto di lavoro dipendente part-time ed a tempo determinato, con la categoria di inquadramento propria del Funzionario EQ, a decorrere dal 19.01.2026 e per n. 3 (tre) anni, e, comunque per un periodo non eccedente la durata del mandato del Sindaco, ai sensi del comma 3 del predetto art. 110. Al predetto professionista sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del TUEL, precisando come tale incarico preveda l'adozione, con rilevanza esterna, di tutti i provvedimenti attinenti all'Area del Territorio, nonché tutti i compiti previsti dal proprio profilo professionale e dalla categoria di appartenenza.
2. Di dare atto che l'Arch. Alberto Calvo, con la medesima decorrenza e durata indicata al punto 1 del presente decreto, quale responsabile della struttura apicale, è anche titolare della corrispondente posizione organizzativa, secondo la disciplina del vigente CCNL 2019/2021 del 16.11.2022.
3. Di dare atto che, in base a quanto disposto dall'art. 110 del TUEL e dal vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, verrà corrisposto al predetto professionista incaricato, un trattamento economico commisurato, per il periodo di attività e durata dell'incarico, a quello corrisposto su base annua ad un dipendente dell'Area Funzionari EQ, in base al CCNL vigente, oltre all'indennità di posizione pari a € 12.000,00 e di risultato, commisurate alle risultanze del sistema di pesatura delle posizioni organizzative vigenti e proporzionate alla durata della prestazione lavorativa part-time.
4. Di revocare a decorrere dal 19.01.2026 il proprio precedente decreto n. 13 del

01.07.2025, di conferimento della Responsabilità del Servizio all'Arch. Olimpia Molino.

5. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Personale ed al Responsabile della Ragioneria, per l'adozione dei consequenziali atti gestionali, ivi compresa la stipula del contratto di lavoro e l'assunzione del relativo impegno di spesa.
6. Di comunicare e trasmettere, tramite l'Ufficio di segreteria, copia del presente provvedimento all'interessato, ai fini dell'accettazione da parte del medesimo, dell'incarico in oggetto.
7. Di trasmettere, tramite l'Ufficio di segreteria, copia del presente atto ai Responsabili P.O. dell'Ente.
8. Di disporre che il presente Decreto venga pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.

Cherasco, 13/01/2026

IL SINDACO

Firmato digitalmente

Dott. BOGETTI Claudio