



CITTA' DI CHERASCO

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Via Vittorio Emanuele n.79 – 12062 CHERASCO

Tel. 0172 – 427010 Fax 0172 – 427016

e-mail: segreteria@comune.cherasco.cn.it

Prot. 3806/2022

Spett.le

COMUNE DI PIOZZO

Alla c.a. del Sindaco

Pec: piozzo@cert.ruparpiemonte.it

Gent.ma dipendente

FISSOLO Cristina

Sede

OGGETTO: **AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITÀ EXTRA – LAVORATIVA DELLA DIPENDENTE FISSOLO CRISTINA.**

IL SINDACO

Vista la richiesta pervenuta dal Comune di Piozzo, datata 08.03.2022, Prot. n. 0001112/2022, intesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Piozzo, attività lavorativa per un numero massimo di 5 ore settimanali a far data dal 14.03.2022 e sino al giorno 31.12.2022;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. N. 165/2001;

Riconosciuto che l'attività da svolgere presso il Comune di Piozzo, così come indicato, non è incompatibile con l'attività istituzionale del Comune;

AUTORIZZA

La Sig.ra Fissolo Cristina, dipendente di questo Comune, con qualifica di Istruttore Contabile Cat. C1, a svolgere presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Piozzo, attività extra-lavorativa retribuita dal giorno 14.03.2022 e sino al giorno 31.12.2022, per un numero massimo di 5 ore settimanali.

Tale attività è occasionale.

Quanto sopra a condizione che il suddetto incarico venga esercitato al di fuori dell'orario lavorativo presso il Comune di Cherasco, in ogni caso senza ingenerare conflitto di interessi con l'Amministrazione comunale e comunque senza ripercussioni sull'attività lavorativa presso questo Ente di appartenenza.

La presente autorizzazione ha validità temporale fino al termine del mandato amministrativo.

Distinti saluti.

Cherasco, lì 10.03.2022

IL SINDACO

Carlo DAVICO