



# CITTA' DI CHERASCO

## MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Via Vittorio Emanuele n.79 – 12062 CHERASCO

Tel. 0172 – 427010 Fax 0172 – 427016

e-mail: [segreteria@comune.cherasco.cn.it](mailto:segreteria@comune.cherasco.cn.it)

Spett.le Comune di LOMBRIASCO

Alla c.a del Sindaco

PEC: [protocollo@pec.comune.lombriasco.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.lombriasco.to.it)

Gent.ma

Rag. Taricco Cristina

Sede

**OGGETTO: Autorizzazione per attività extra-lavorativa della dipendente Taricco Cristina.**

### IL SINDACO

Vista la richiesta pervenuta dal Comune di Lombriasco, datata 21/12/2022, prot. n. 21101, intesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Lombriasco, attività lavorativa per un numero massimo di 4 ore settimanali dal mese di gennaio 2023 al mese di dicembre 2023.

Visto l'art. 53 del D.Lgs. N. 165/2001;

Riconosciuto che l'attività da svolgere presso il Comune di Lombriasco, così come indicato, non è incompatibile con l'attività istituzionale del Comune;

### AUTORIZZA

La Sig.ra Taricco Cristina, dipendente di questo Comune, con qualifica di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D4, a svolgere presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Lombriasco, attività extra-lavorativa retribuita dal mese di gennaio 2023 al mese di dicembre 2023, per un numero massimo di 4 ore settimanali.

Tale attività è occasionale.

Quanto sopra a condizione che il suddetto incarico venga esercitato al di fuori dell'orario lavorativo presso il Comune di Cherasco, in ogni caso senza ingenerare conflitto di interessi con l'Amministrazione comunale e comunque senza ripercussioni sull'attività lavorativa presso questo Ente di appartenenza.

Distinti saluti.

Cherasco, lì 13/01/2023



IL SINDACO